
Meno a adresa žiadateľa

Dňa.....

Obec Kokava nad Rimavicou
Obecný úrad Kokava nad Rimavicou
Nám. 1. mája
985 05 Kokava nad Rimavicou

Vec: Žiadosť o povolenie uzávierky, obchádzky, odklonu *
(* nehodiace sa prečiarknite)

1. Presné označenie uzávierky (miestna komunikácia, názov ulice, dĺžka uzávierky v m):

.....
.....

2. Druh uzávierky (čiastočná, úplná)

3. Čas trvania uzávierky (s upresnením prípadného prerušenia v dňoch pracovného voľna)

.....
.....

4. Dôvod uzávierky a uvedenie rozsahu prác

.....
.....
.....
.....

5. Návrh trasy obchádzky s ohľadom na SAD, nadmernú a nadrozmernú dopravu:

.....
.....
.....
.....

6. Meno pracovníka zodpovedného za zabezpečenie prác, ktoré sa budú vykonávať pod ochranou uzávierky, adresa a číslo telefónu jeho pracoviska i bydliska:

.....
.....

.....
podpis, pečiatka

Ako dotknutá osoba podľa §7 ods. 1 a ods. 2 zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov týmto dávam Obci Kokava nad Rimavicou súhlas k spracovaniu osobných údajov za účelom spracovania žiadosti.

Prílohy:

- Harmonogram prác vo dvoch vyhotoveniach, pokiaľ sa uzávierka požaduje na dlhší čas ako tri dni. Harmonogram musí obsahovať množstvo a časový priebeh jednotlivých druhov prác, počet a nasadenie pracovníkov, druhy, počet a nasadenie rozhodujúcich mechanizmov vrátane vozidiel, konkrétny rozpis zabezpečeného materiálového pokrytia
- Vyhlásenie žiadateľa o tom, že dodávateľ je pripravený na vykonanie prác v predpokladanom rozsahu a požadovanom čase z hľadiska zabezpečenia dostatočným počtom pracovníkov, mechanizačných prostriedkov a materiálov.
- Výpis z obchodného registra alebo živnostenský list žiadateľa
- Situačný náčrt, kópia z pozemkovej mapy
- Správny poplatok podľa sadzobníka – zákon o správnych poplatkoch č. 145/1990 Zb. v znení neskorších predpisov